

Муниципальное учреждение «Управление образования  
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Алхан-Юрт»  
(МБОУ «СОШ № 1 с. Алхан-Юрт»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан кӀоштан  
дешаран урхалла» муниципальни учреждени  
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени  
«Алхан-Юьртара № 1 йолу юккъера юкъарадешаран школа»  
(МБЮУ «Алхан-Юьртара № 1 йолу ЮЮШ»)

### П Р И К А З

04.02.2022г.

№ 12

с.Алхан-Юрт

**Об утверждении плана методической работы, обеспечивающей  
сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным  
Федеральным  
государственным образовательным стандартам начального общего и  
основного общего образования в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Юрт»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом директора МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Юрт» от 02.02.2022 года №\_\_-о. «О создании рабочей группы по обеспечению перехода на новые Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования в МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Юрт» и с целью методического и информационного сопровождения участников образовательных отношений в период перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования

приказываю:

1. Утвердить «План методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022 год» (далее - План), Приложение №1 к приказу директора МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Юрт» от 04.02.2022 года №\_\_-о;

2. Аслахановой Ф. А., заместителю директора по МР:
  - 2.1. Ознакомить с Планом педагогический коллектив на совещании педагогических работников;
  - 2.2. Разместить План на официальном сайте школы;
3. Ответственным за реализацию Плана обеспечить проведение мероприятий в установленные сроки
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Х.М.Вараева