

УТВЕРЖДАЮ

Директор: Вараева Х.М.

МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Юрт»



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«дорожная карта»)

**Муниципального общеобразовательного учреждения «СОШ №1 с. Алхан-Юрт»
Урус-Мартановского муниципального района**

по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся

в 2023 году

Таблица 1 – Целевые значения контрольного показателя выполнения плана мероприятий («дорожной карты»)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение в 2023 году
1	Уровень перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся	%	100

Таблица 2 – Мероприятия по переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты
I. Подготовка к переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся			
1	Оценка готовности МБОУ «СОШ №1 с. Алхан-Юрт» (далее – ОО) к переходу на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся (далее - ББЖ) согласно следующим критериям: – наличие материально-технических условий; – готовность педагогических кадров; – мониторинг деятельности ОО по ведению электронного журнала в Единой информационной системе учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций	директор школы Май – июнь 2023 года	Обсуждение с педагогическим коллективом, Управляющим советом школы, родительской общественностью о переходе на ББЖ
2	Проведение разъяснительной работы среди педагогов ОО, родителей, в т. ч. проведение совещаний, организация педагогических советов, родительских собраний	директор школы; председатель Управляющего совета школы Апрель – май, август 2023 года	Проведено заседание Управляющего совета школы №5: – 25.05.2023 г. Проведено заседание педагогического совета №8 – 17.06.2023г. Планируются провести:

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты
3	Разработка системы контроля деятельности ООО по ведению электронного журнала на уровне ООО директор школы заместитель директора по УВР	Август, сентябрь 2023г.	- совещания с педагогами ООО; - педагогический совет №1 в августе 2023 г.; - семинар по обучению работы в системе ББЖ в августе, сентябре 2023 г.; - родительские собрания в ООО Система контроля деятельности ООО по ведению электронного журнала на уровне ООО
II. Нормативно-правовое обеспечение перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости обучающихся			
4	Разработка и утверждение нормативной правовой базы на уровне ООО (приказ об организации перехода ООО на ББЖ) директор школы	Май-июнь 2023г.	Приказ об организации перехода ООО на ББЖ.
5	Разработка нормативной правовой базы на уровне ООО: - разработка плана мероприятий ООО по переходу на ББЖ; - внесение изменений в Устав ООО и другие локальные нормативные акты ООО; - внесение изменений в функциональные обязанности работников ООО (должностные инструкции); - издание приказа о переходе ООО на ББЖ. заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР учитель информатики	Май - Август 2023 года	- утвержденный план мероприятий ООО по переходу на ББЖ; - издание приказа о переходе ООО на ББЖ. - внесение изменений в Устав ООО и другие локальные нормативные акты ООО; - внесение изменений в функциональные обязанности работников ООО (должностные инструкции); - внесение изменений в Положение о внутришкольном контроле; - внесение изменений в Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; - разработка и утверждение Положения о хранении работ обучающегося и информации о его достижениях; - внесение изменений в Положение о формах получения образования в ООО.
III. Методическое обеспечение перехода на безбумажный вариант ведения журнала успеваемости			

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты
обучающихся			
6 Организация обучения сотрудников ООО, переходящих на ББЖ	учитель информатики	Август 2023	Проведение обучающих семинаров-практикумов для сотрудников ООО, при переходе на ББЖ
7 Оказание методического, информационно-аналитического и консультационного сопровождения ООО при переходе на ББЖ	директор школы заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР учитель информатики	В течение всего срока реализации проекта	Проведение консультаций
IV. Ведение ББЖ			
8 Своевременное заполнение электронного журнала в соответствии с принятыми локальными нормативными актами	директор школы, учителя - предметники	В течение всего срока реализации проекта	Своевременное заполнение электронного журнала в соответствии с принятыми локальными нормативными актами
9 Осуществление контроля за ведением электронного журнала на уровне ООО	директор школы заместитель директора по УВР	В течение всего срока реализации проекта	Контроль за ведением электронного журнала на уровне ООО