

Муниципальное учреждение «Управление образования
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Алхан-Юрт»
(МБОУ «СОШ № 1 с. Алхан-Юрт»)
Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан Кюштан
дешаран урхалла» муниципальни учреждени
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«Галхан-Юьртара № 1 йолу юккьера юкьарадешаран школа»
(МБЮУ «Галхан-Юьртара № 1 йолу ЮЮШ»)

02.09.2024г.

Выписка из приказа

№ 40/1. 10

с.Алхан-Юрт

**О назначении ответственного за организацию
профориентационной деятельности**

Во исполнение Закона «Об образовании», в соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 27.09.1996 года №1 «Об утверждении положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации», в целях интеграции образовательного процесса с практикой профессионального самоопределения старшеклассников и повышения взаимодействия с социальными партнерами по формированию к выбору профессии, организации профориентационной работы в школе.

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить со 02.09.2024 года ответственной за организацию профориентационной деятельности МБОУ «СОШ №1 с.Алхан-Юрт» заместителя директора по воспитательной работе –Аслаханову Ф.А.
2. Аслахановой Ф.А., ответственной за профориентацию деятельность в школе:
 - организовать деятельность по профессиональной ориентации учащихся и воспитанников;
 - информировать обучающихся, педагогов и родителей и профессиях, о требованиях к ним,
 - оформить стенд по профориентации;
 - разработать и утвердить план мероприятий по профориентационной работе
 - обеспечить взаимодействие школы с учреждениями профессионального образования, службами занятости населения
 - проводить мониторинг эффективности профориентационной работы.
4. Привлечь к работе по профориентации следующих сотрудников школы:
 - учителя технологии Пинчеву Л.Б.
 - классных руководителей 1-11 классов
 - библиотекаря Адакаеву М.В.

5. Педагогу-психологу школы Мусаевой М.А. оказывать помощь учащимся и их родителям в определении профессиональных приоритетов школьников.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Вараева Х.М.